

Verbale di Accordo

In data 7 maggio 2009

tra Poste Italiane S.p.A.

e

SLC/CGIL, SLP/CISL, UILPOST, FAILP/CISAL, SAILP/CONFSAL, UGL/COMUNICAZIONI

L'Azienda, in coerenza con le previsioni di cui all'Accordo del 11 maggio 2004 e con l'intesa sottoscritta in data odierna, ha partecipato alle OO.SS., separatamente e in via espressamente riservata, gli obiettivi correlati ai due indicatori, MOL e Ricavi pro-capite, utili alla determinazione della quota nazionale del Premio per l'anno 2008.

Con esclusivo riferimento all'anno 2008, ferma restando la condizione prevista per il conseguimento della parte nazionale del premio (raggiungimento obiettivo in percentuale \geq al 90%), l'erogazione della parte regionale del premio, in via eccezionale, verrà direttamente correlata al livello di raggiungimento dell'obiettivo nazionale e valorizzata, sul piano individuale, secondo i sistemi previsti dal documento tecnico di cui all'accordo sopra citato.

Le Parti si danno atto che il sistema di incentivazione delle presenze e disincentivazione delle assenze di cui agli allegati 7 e 8 del medesimo documento tecnico, trova applicazione a decorrere dall'anno 2009.

Parimenti con effetto dall'anno 2009 non sarà destinatario del premio di risultato il personale interessato dai sistemi di incentivazione manageriale e assimilati.

In aggiunta agli importi del Premio di Risultato definiti dall'intesa del 7 maggio 2009 nelle tabelle allegate 1 e 3, al personale dipendente con contratto a tempo indeterminato, di apprendistato e di inserimento lavorativo verranno riconosciuti a titolo di "una-tantum" un importo pari a 100 euro per l'anno 2008 e pari 50 euro per l'anno 2010, in relazione ad incrementi di redditività e competitività legati all'andamento economico dell'impresa, in base all'accordo citato e nel rispetto delle previsioni di cui alle lettere e), terzo alinea e g) del capitolo "Disposizioni comuni" del documento tecnico allegato all'accordo medesimo.

Detti importi verranno corrisposti con le competenze rispettivamente del mese di giugno 2009 e giugno 2011.

Con il mese di giugno 2009 verranno corrisposte al personale dipendente le somme di premio definite con l'accordo del 7 maggio 2009 a conguaglio di quanto già anticipato a tale titolo nel mese di settembre 2008.

per Poste Italiane S.p.A.:



per le OO.SS.:

SLC - CGIL

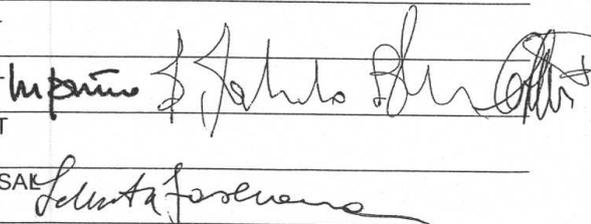
SLP - CISL

UIL - POST

FAILP - CISAL

SAILP - CONFSAL

UGL - COM.NI



Verbale di Accordo

In data 7 maggio 2009

tra Poste Italiane S.p.A.

e

SLC/CGIL, SLP/CISL, UILPOST, FAILP/CISAL, SAILP/CONFSAL, UGL/COMUNICAZIONI

Premesso che:

- il CCNL disciplina, in coerenza con le disposizioni di legge, la complessiva retribuzione fissa e variabile per i dipendenti di Poste Italiane S.p.A.;
- in tale quadro il CCNL prevede il premio di risultato quale retribuzione variabile correlata ad incrementi di produttività, qualità e redditività aziendali, anche con riferimento alle previsioni di cui alla Legge 247/2007;
- l'accordo dell'11 maggio 2004 ha regolato il Premio di produttività per il periodo 1/1/2004 – 31/12/2007 per il personale dipendente di Poste Italiane S.p.A., secondo quanto previsto dall'art. 63 del CCNL 11 luglio 2003;
- con l'accordo del 14 giugno 2005, le Parti, hanno previsto uno specifico meccanismo finalizzato a tenere conto dell'assiduità della prestazione lavorativa, secondo le modalità individuate nella tabella di cui all'allegato 1 dell'accordo stesso, confermato con l'accordo del 15 settembre 2006;
- i quattro anni di applicazione dell'intesa del 11 maggio 2004, hanno confermato la valenza strategica del sistema premiante quale strumento di diffusione, condivisione degli obiettivi d'impresa nonché di coinvolgimento dei lavoratori al raggiungimento dei risultati;
- alle erogazioni previste dai contratti collettivi aziendali e territoriali, ovvero di II° livello, delle quali siano incerti la corresponsione o l'ammontare e la cui struttura sia correlata ad incrementi di produttività, qualità ed altri elementi di competitività, si applica quanto previsto dalla L. 247/2007, art. 1, comma 67, secondo le modalità applicative di cui al DM n.93 del 27 maggio 2008.

Tutto ciò premesso si conviene quanto segue:

La premessa costituisce parte integrante del presente accordo.

Le Parti, nel contesto delineato in premessa, nel ritenere ancora valido l'impianto complessivo dell'accordo del 11 maggio 2004, così come integrato dalle successive intese del 14/06/2005 – 15/09/2006 – 17/04/2007, i cui contenuti sono sistematicamente riprodotti nel documento tecnico condiviso tra le Parti e allegato alla presente, convengono di prorogarne gli effetti per i seguenti periodi: 1° gennaio 2008 – 31 dicembre 2010.

Salvatore Ferraro

Raul

Al

Salvatore Ferraro

Salvatore Ferraro

Salvatore Ferraro

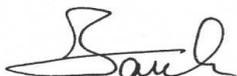
Le Parti si danno atto che le caratteristiche del Premio definite nel presente Accordo sono conformi alle previsioni di cui alla L. 247/07 e del DM n. 93 del 27/5/08; ciò anche ai fini di quanto stabilito in materia di decontribuzione dalle norme di legge vigenti.

* * * * *

La presente disciplina supera tutti i trattamenti, comunque rinvenienti, da precedenti intese.

Il presente accordo è immediatamente operativo dalla data di sottoscrizione, dalla quale decorre anche il termine previsto dalla legge per il deposito del relativo originale presso la Direzione Provinciale del Lavoro di Roma

per Poste Italiane S.p.A.:



per le OO.SS.:

SLC - CGIL

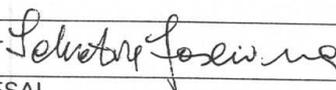
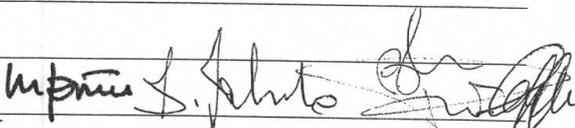
SLP - CISL

UIL - POST

FAILP - CISAL

SAILP - CONFSAL

UGL - COM.NI



**Documento tecnico – Premio di Risultato 2008 – 2010
(Allegato all'Accordo del 7 maggio 2009)**

Gli importi unitari di premio per gli anni ricadenti nel periodo di vigenza vengono individuati per livelli professionali e ambiti organizzativi di appartenenza negli allegati 1, 2, 3 e 4 del presente documento.

In relazione a quanto previsto all'art. 66 del CCNL 11 luglio 2007, il 65% degli importi di cui all'alinea che precede viene riconosciuto al raggiungimento dei risultati complessivi della Società in termini di incrementi della redditività e produttività aziendale. Tali risultati vengono misurati per mezzo di un indicatore composito costituito dai parametri sotto indicati, individuati in base ad elementi tecnici rilevabili dal bilancio della Società stessa.

Margine Operativo Lordo (a criteri IAS) nella misura del 50% calcolato come segue:
Ricavi vendite e prestazioni – Costi operativi totali (costi esterni + costo del lavoro al netto degli accantonamenti vertenze del personale)

Ricavi da Servizi pro-capite (a criteri IAS) nella misura del 50% calcolato come segue:
Ricavi totali / N*
**N= numero medio annuo dei dipendenti con contratto a tempo indeterminato, di apprendistato e di inserimento lavorativo, al netto del numero medio annuo delle unità comandate/distaccate.*

Entro il mese di aprile di ciascun anno, l'Azienda parteciperà alle OO.SS. gli obiettivi di MOL e Ricavi pro-capite che costituiscono il target di riferimento nell'anno medesimo.

Contrattazione Regionale

In relazione a quanto previsto dall'art. 66 CCNL vigente, il 35% degli importi unitari di premio di cui alle citate tabelle (all. 1, 2, 3) viene correlato al conseguimento di piani, progetti e/o programmi individuati nell'ambito di specifici accordi da realizzarsi a livello territoriale, finalizzati a perseguire, nell'anno di riferimento, ulteriori incrementi di produttività, efficienza organizzativa e operativa e/o di altri elementi di competitività territoriale, nonché del miglioramento della qualità dei servizi offerti alla clientela.

Le Parti, a livello regionale, potranno autonomamente recepire all'interno dell'indicatore composito specifici obiettivi connessi alle diverse realtà territoriali, definendone il relativo peso.

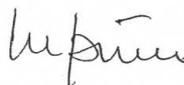
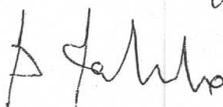
Sistema di Relazioni Industriali

Gli accordi a livello regionale saranno sottoscritti entro il mese di marzo di ogni anno. In tal senso le Parti a livello nazionale si impegnano a monitorare l'andamento delle trattative regionali anche al fine di individuare ogni possibile soluzione finalizzata al positivo raggiungimento di un'intesa nelle regioni di riferimento.

Le Parti confermano l'efficacia delle funzioni di monitoraggio ed analisi già previste dall'accordo del 11 maggio 2004, prevedendo che le fasi di verifica sull'andamento degli obiettivi correlati alla quota regionale del Premio, si realizzino a livello nazionale con cadenza semestrale ed in linea con le tempistiche di cui all'art. 5, lett. a, punto 1, CCNL e con cadenza quadrimestrale a livello regionale.



S. Scatena



Determinazione ed erogazione del Premio

La determinazione ed erogazione del Premio, parte nazionale e parte regionale, viene definita secondo i criteri di cui alle Disposizioni Comuni che seguono e secondo il livello di raggiungimento dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi fissati, con le modalità di cui agli allegati 5 e 6 di cui al presente documento.

Disposizioni Comuni

- a) Il Premio non concorre alla determinazione del trattamento di fine rapporto
- b) Il Premio verrà determinato ed erogato nei confronti del personale dipendente da Poste Italiane S.p.A. con contratto a tempo indeterminato, di apprendistato e di inserimento lavorativo che abbia superato il periodo di prova e che risulti in servizio alla data del 31 dicembre dell'anno di determinazione ed erogazione del Premio, nella misura spettante secondo le modalità di calcolo di cui al presente documento.
Il riconoscimento del Premio per la parte riferita al conguaglio avverrà esclusivamente al personale in servizio alla data del 31 dicembre dell'anno precedente non spettando alcun compenso in caso di anticipata risoluzione del rapporto di lavoro a qualsiasi titolo intervenuta.
- c) La corresponsione del Premio Nazionale e del Premio Regionale avverrà sulla base dei seguenti criteri:

Anticipazione

Con le competenze del mese di settembre di ogni anno, corresponsione con riserva – a titolo di anticipazione delle risultanze attese per l'anno di riferimento – di una quota pari al 50% dell'importo economico complessivo del premio (sia quota nazionale che quota regionale) indicato nelle tabelle allegate e corrispondente al target 100%.

Conguaglio

Con le competenze del mese di giugno di ogni anno ed in coerenza con i tempi di approvazione del bilancio, liquidazione del conguaglio degli importi complessivi di premio relativi all'anno precedente, pari alla differenza tra l'importo spettante a livello individuale e quanto già erogato a titolo di anticipo per l'anno considerato. In tale sede verrà effettuato il riproporzionamento pro-quota previsto ai successivi punti e) ed f).

- d) L'erogazione avverrà esclusivamente nel caso in cui si sia raggiunta la soglia di accesso dell'indicatore composito di livello nazionale.
- e) Per quanto concerne i criteri di attribuzione individuale del Premio al personale con contratto a tempo indeterminato, di apprendistato e di inserimento lavorativo, si conviene:
- ✓ che ogni giornata di assenza dal servizio – fatta eccezione di quelle per ferie, congedo matrimoniale, permessi ex festività sopresse, permessi sindacali, permessi retribuiti concessi a vario titolo, infortuni sul lavoro, malattie dovute a patologie di particolare gravità di cui all'art. 43 del CCNL e ricoveri ospedalieri, ivi ricomprendendo i periodi di prognosi che vi si riconnettono, nonché astensione obbligatoria per gravidanza o puerperio per un periodo di cinque mesi, ed eventuali periodi di interdizione anticipata – riduce il Premio in ragione di 1/312 nei confronti del personale che effettua un orario distribuito su 6 giorni lavorativi settimanali, ovvero di 1/260 nei confronti di quello che effettua un orario distribuito su 5 giorni lavorativi settimanali, dell'importo unitario annuo lordo stabilito nelle tabelle allegate in base ai livelli retributivi ed alle strutture di riferimento ivi indicate;

Baral

Salvatore Fasano

[Signature]

[Signatures]

- ✓ che le predette decurtazioni del Premio in ragione delle assenze, ove già non effettuate sulle anticipazioni corrisposte nell'anno, saranno operate sul saldo che verrà regolato con lo stipendio del mese di giugno nonché per la parte residua, ove il predetto saldo non risultasse capiente, sugli stipendi dei mesi successivi, entro il limite mensile di 1/5 degli stipendi medesimi;
 - ✓ nel caso di inizio del rapporto di lavoro a tempo indeterminato, di apprendistato e di inserimento lavorativo in corso d'anno, il Premio compete in ragione dei giorni di servizio effettivamente prestati nel corso dell'anno medesimo;
 - ✓ nel caso di passaggio al livello retributivo superiore nel corso dell'anno, il Premio compete pro-quota in relazione agli specifici periodi di permanenza in ciascun livello. Analogo criterio si applica in caso di passaggio a diversi settori di attività.
- f) Il sistema di apprezzamento dell'assiduità della presenza in servizio e disincentivazione delle assenze, viene definito secondo le modalità di cui agli allegati 7 e 8;
- g) Nei confronti del personale con rapporto di lavoro a tempo parziale, per la determinazione dell'erogazione effettiva, il valore dell'importo del premio sarà commisurato proporzionalmente alla durata effettiva della prestazione lavorativa.

Telefonata

Dr

P. Felice

Importo

[Signature]

Baul

IMPORTI UNITARI PREMIO 2008

Allegato 1

DIREZIONE STAFF	LIVELLO	PREMIO 2008	QUOTA NAZIONALE	QUOTA REGIONALE
	F	745,32	484,46	260,86
	E	1.005,10	653,32	351,79
	D	1.135,42	738,02	397,40
	C	1.135,42	738,02	397,40
	B	1.163,32	756,16	407,16
	A2	1.784,93	1.160,20	624,73
	A1	2.350,51	1.527,83	822,68

PRODUZIONE SPORTELLERIA	LIVELLO	PREMIO 2008	QUOTA NAZIONALE	QUOTA REGIONALE
	E- APPRENDISTI D	1.783,32	1.159,16	624,16
	D	2.006,43	1.304,18	702,25
	C	2.098,02	1.363,71	734,31
	B	2.149,62	1.397,25	752,37
	A2 COLL	1.866,20	1.213,03	653,17
	A2 DUP (*)	2.231,94	1.450,76	781,18
	A1 DUP	2.147,32	1.395,76	751,56
A1 DUP CENTRALI	2.472,42	1.607,07	865,35	

PRODUZIONE RECAPITO	LIVELLO	PREMIO 2008	QUOTA NAZIONALE	QUOTA REGIONALE
	E	1.644,21	1.068,73	575,47
	APPRENDISTI	1.507,59	979,93	527,66
	D	1.773,64	1.152,87	620,77
C	1.857,33	1.207,27	650,07	

PRODUZIONE CRP	LIVELLO	PREMIO 2008	QUOTA NAZIONALE	QUOTA REGIONALE
	F	874,81	568,63	306,18
	E	1.346,06	874,94	471,12
	APPRENDISTI D	1.230,70	799,95	430,74
	D	1.447,89	941,13	506,76
	C	1.520,55	988,36	532,19
	B	1.557,93	1.012,65	545,28
	A2	1.866,20	1.213,03	653,17
A1	2.431,78	1.580,66	851,12	

(*) inclusi A2 Professional Commerciale e A2 Referente Operation operanti negli uffici postali A1 Complessi

Selezione favorevole

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

IMPORTI UNITARI PREMIO 2009

Allegato 2

DIREZIONE STAFF	LIVELLO	PREMIO 2009	QUOTA NAZIONALE	QUOTA REGIONALE
	F	745,32	484,46	260,86
	E	1.005,10	653,32	351,79
	D	1.135,42	738,02	397,40
	C	1.135,42	738,02	397,40
	B	1.163,32	756,16	407,16
	A2	1.784,93	1.160,20	624,73
	A1	2.350,51	1.527,83	822,68

PRODUZIONE SPORTELLERIA	LIVELLO	PREMIO 2009	QUOTA NAZIONALE	QUOTA REGIONALE
	E- APPRENDISTI D	1.783,32	1.159,16	624,16
	D	2.006,43	1.304,18	702,25
	C	2.098,02	1.363,71	734,31
	B	2.149,62	1.397,25	752,37
	A2 COLL	1.866,20	1.213,03	653,17
	A2 DUP (*)	2.231,94	1.450,76	781,18
	A1 DUP	2.147,32	1.395,76	751,56
A1 DUP CENTRALI	2.472,42	1.607,07	865,35	

PRODUZIONE RECAPITO	LIVELLO	PREMIO 2009	QUOTA NAZIONALE	QUOTA REGIONALE
	E	1.644,21	1.068,74	575,47
	APPRENDISTI	1.507,59	979,93	527,66
	D	1.773,64	1.152,87	620,77
C	1.857,33	1.207,26	650,07	

PRODUZIONE CRP	LIVELLO	PREMIO 2009	QUOTA NAZIONALE	QUOTA REGIONALE
	F	874,81	568,63	306,18
	E	1.346,06	874,94	471,12
	APPRENDISTI D	1.230,70	799,96	430,75
	D	1.447,89	941,13	506,76
	C	1.520,55	988,36	532,19
	B	1.557,93	1.012,65	545,28
	A2	1.866,20	1.213,03	653,17
A1	2.431,78	1.580,66	851,12	

Sebastiano Forciani

(*) inclusi A2 Professional Commerciale e A2 Referente Operation operanti negli uffici postali A1 Complessi



IMPORTI UNITARI PREMIO 2010

Allegato 3

DIREZIONE STAFF	LIVELLO	PREMIO 2010	QUOTA NAZIONALE	QUOTA REGIONALE
	F	765,74	497,73	268,01
	E	1.032,64	671,22	361,42
	D	1.166,53	758,24	408,29
	C	1.166,53	758,24	408,29
	B	1.195,19	776,87	418,32
	A2	1.833,84	1.192,00	641,84
	A1	2.414,91	1.569,69	845,22

PRODUZIONE SPORTELLERIA	LIVELLO	PREMIO 2010	QUOTA NAZIONALE	QUOTA REGIONALE
	E- APPRENDISTI D	1.832,18	1.190,92	641,26
	D	2.061,41	1.339,92	721,49
	C	2.155,51	1.401,08	754,43
	B	2.208,52	1.435,54	772,98
	A2 COLL	1.917,33	1.246,26	671,07
	A2 DUP (*)	2.293,10	1.490,52	802,59
	A1 DUP	2.206,16	1.434,00	772,16
	A1 DUP CENTRALI	2.540,16	1.651,10	889,06

PRODUZIONE RECAPITO	LIVELLO	PREMIO 2010	QUOTA NAZIONALE	QUOTA REGIONALE
	E	1.689,26	1.098,02	591,24
	APPRENDISTI	1.548,90	1.006,79	542,12
	D	1.822,24	1.184,46	637,78
	C	1.908,22	1.240,34	667,88

PRODUZIONE CRP	LIVELLO	PREMIO 2010	QUOTA NAZIONALE	QUOTA REGIONALE
	F	898,78	584,21	314,57
	E	1.382,94	898,91	484,03
	APPRENDISTI D	1.264,42	821,87	442,55
	D	1.487,56	966,91	520,65
	C	1.562,21	1.015,44	546,77
	B	1.600,62	1.040,40	560,22
	A2	1.917,33	1.246,26	671,07
A1	2.498,41	1.623,97	874,44	

(*) inclusi A2 Professional Commerciale e A2 Referente Operation operanti negli uffici postali A1 Complessi

Salvo approvazione

Raul *Antonio* *Infante*

RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	RISORSE UMANE REGIONALI CENTRO 1				Staff
	RISORSE UMANE REGIONALI CENTRO				Staff
	RISORSE UMANE REGIONALI SUD				Staff
	RISORSE UMANE REGIONALI SUD 1				Staff
	RISORSE UMANE REGIONALI SUD 2				Staff
	ARCHITETTURE E STANDARD				Staff
	ARCHITETTURE E STANDARD HW E SW DI BASE				Staff
	ARCHITETTURE E STANDARD MANIFRAME				Staff
	ARCHITETTURE E STANDARD APPLICATIVI				Staff
	CENTRO COMPETENZA SAP/INFORMOSAP				Staff
TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE	SICUREZZA INFORMATICA				Staff
	GESTIONE CLIENTI E SERVIZI				Staff
	ASSISTENZA CLIENTI				Staff
	PORTAFOLIO PROGETTI		Technical Customer Service (NA)		Produzione cp
	AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO				Staff
	METODOLOGIE PROCESSI E CERTIFICAZIONI				Staff
	ENTERPRISE DATA WAREHOUSE				Staff
	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEMS				Staff
	DATI GEOGRAFICI E DI RECUPITO				Staff
	BASE INFORMATIVA CORPORATE				Staff
SVILUPPO SISTEMI INFORMATIVI	SISTEMI DI CANALE				Staff
	SISTEMI CORPORATE E INFRASTRUTTURALI				Staff
	SISTEMI DI CONTABILITA' GENERALE E BILANCIO				Staff
	SISTEMI DI LOGISTICA E CORRISPONDENZA				Staff
	INGEGNERIA DELLE SOLUZIONI E DEI SISTEMI				Staff
	SISTEMI FINANZIARI E ASSICURATIVI				Staff
	SISTEMI BANCOPOSTA				Staff
	TEST E COLLAUDI				Staff
	CENTRO RICERCA E SVILUPPO				Staff
	RETE TLC				Staff
ESERCIZIO	GESTIONE RETE TLC				Produzione cp
	AMMINISTRAZIONE RETE TLC				Staff
	PROGETTAZIONE RETE TLC				Staff
	PROVISIONING RETE TLC				Staff
	SERVICE DELIVERY GENERALE				Staff
	SUPPORTO MONITORAGGIO OPERATIVO				Produzione cp
	SERVICE CONTROL ROOM				Produzione cp
	GESTIONE SISTEMI E DATA CENTER				Produzione cp
	AREA NORD				Produzione cp
	HW PERIFERICO E AREA CENTRO				Produzione cp
AREA SUD				Staff	
AFFARI LEGALI	ATTI GIUDIZIARI E AFFARI GENERALI				Staff
	DIRITTO INDUSTRIALE				Staff
	DIRITTO POSTALE				Staff
	NORMATIVA E APPALTI				Staff
	DIRITTO SOCIETARIO E CORPORATE				Staff
	UFFICIO STUDI				Staff
	DIRITTO SOCIETARIO				Staff
	SUPPORTO PARTECIPATE				Staff
	CONTRATTUALISTICA E DIRITTO INDUSTRIALE				Staff
	PRIVACY E PROCEDIMENTI AUTORITA' DI VIGILANZA				Staff
COORDINAMENTO AREE TERRITORIALI	DIRITTO INDUSTRIALE				Staff
	PROCEDIMENTI AUTORITA' INDEPENDENTI				Staff
	CONTRATTUALISTICA				Staff
	UFFICIO RECUPERO CREDITI				Staff
	UFFICIO TUTELA CIVILE NEI PROCEDIMENTI PENALI				Staff
	MONITORAGGIO ATTIVITA' DI PARERISTICA TERRITORIALE				Staff

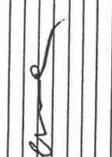
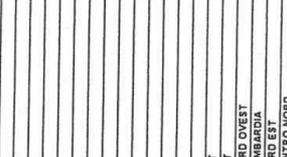
Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

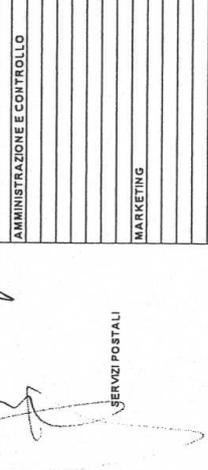
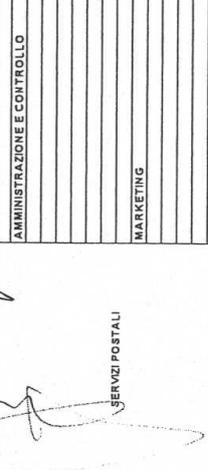
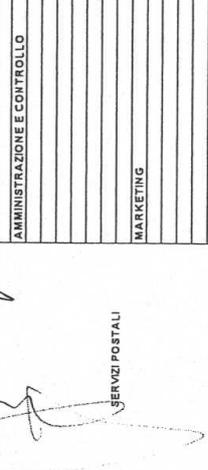
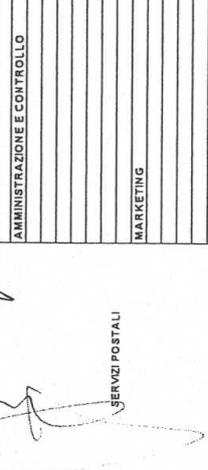
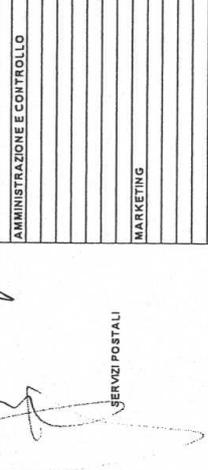
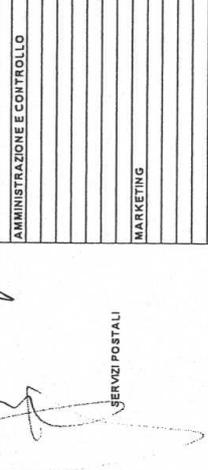
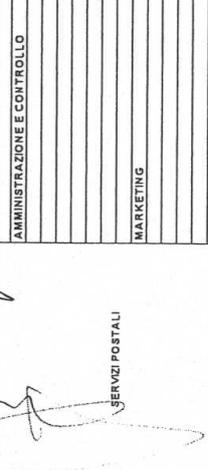
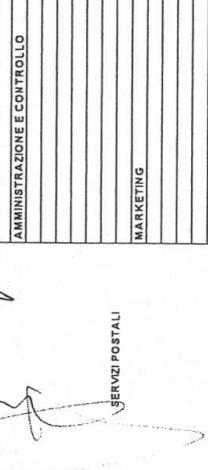
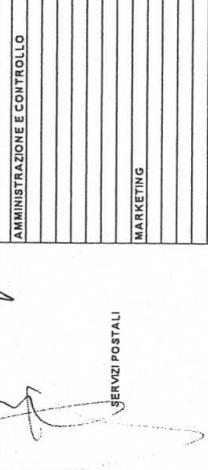
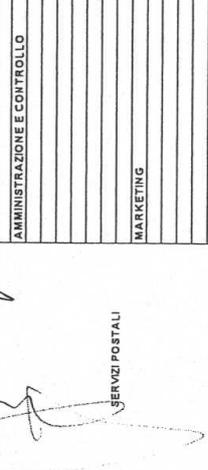
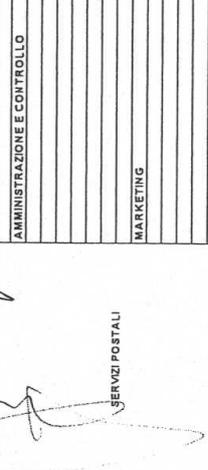
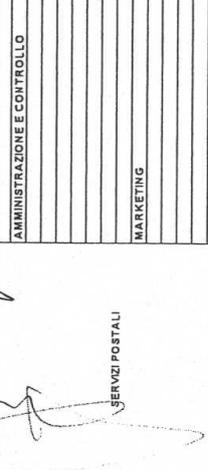
Handwritten signature

AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO	AMMINISTRAZIONE	PIANIFICAZIONE FISCALE E BUSINESS SUPPORT	Staff
IMMOBILIARE 	RECREDITO D'IMPRESA		Staff
	ASSET	SUPPORTO OPERATIVO	Staff
		GESTIONE AMMINISTRATIVA PARTECIPATE	Staff
		CICLO PASSIVO	Staff
		PIANIFICAZIONE OPERATIVA	Staff
		CONTROLLO DI GESTIONE	Staff
		REAL ESTATE DEVELOPMENT	Staff
		RICERCA LOCALIZIONI	Staff
		CONTRATTUALIZZAZIONE	Staff
		GESTIONE TECNICA IMMOBILI	Staff
FINANZA 	PROPERTY	ADDEBITI FISCALI E AMMINISTRATIVI	Staff
	FACILITY	IMMOBILI RESIDENZIALI	Staff
	ENGINEERING	FAMILY RETE LOGISTICA	Staff
		FACILITY RETE COMMERCIALE	Staff
		LAYOUT SEDE CENTRALE	Staff
		PROGETTAZIONE	Staff
		ENGINEERING RETE LOGISTICA	Staff
		ENGINEERING RETE COMMERCIALE	Staff
		ENGINEERING SEDE CENTRALE	Staff
		ENERGY MANAGEMENT	Staff
RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE 	DEMAND MANAGEMENT	CORPORATE E ATTIVITA' FINANZIARIE	Staff
	AREA IMMOBILIARE NORD OVEST	TESORERIA	Staff
	AREA IMMOBILIARE LOMBARDIA	TESORERIA DI GRUPPO	Staff
	AREA IMMOBILIARE OVEST	PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA	Staff
	AREA IMMOBILIARE CENTRO NORD	MIDDLE OFFICE	Staff
	AREA IMMOBILIARE CENTRO	OPERAZIONI DI FINANZA STRAORDINARIA E RACCOLTA FINANZIARIA STRATEGICA	Staff
	AREA IMMOBILIARE SUD	FINANZA AGEVOLATA	Staff
	AREA IMMOBILIARE SUD 1	AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE	Staff
	AREA IMMOBILIARE SUD 2	RAPPORTI ASSOCIATIVI	Staff
	FINANCIAL ACTIVITIES	RELAZIONI SINDACALI DI SEDE CENTRALE	Staff
RISORSE UMANE REGIONALI LOMBARDIA 	FINANCIAL PLANNING & REPORTING	RELAZIONI SINDACALI	Staff
	INIZIATIVE ALTERNATIVE DI SVILUPPO FINANZIARIO	AMMINISTRAZIONE E GESTIONE OPERATIVA DIRIGENTI	Staff
	CONTENZIOSO DEL LAVORO	COMPENSATION	Staff
	RELAZIONI INDUSTRIALI	GESTIONE CORPORATE E BANCOPOSTA	Staff
		POLITICHE E SISTEMI DI SVILUPPO	Staff
		RISORSE STRATEGICHE	Staff
		SELEZIONE E MOBILITA' INTERNAZIONALE	Staff
		SVILUPPO E GESTIONE RISORSE UMANE	Staff
		FORMAZIONE, COMUNICAZ. INTERNA E RESP. SOCIALE D'IMPRESA	Staff
		SVILUPPO ORGANIZZATIVO E PIANIFICAZIONE	Staff
	MICRO ORGANIZZAZIONE E DIMENSIONAMENTO	Staff	
	MACRO ORGANIZZAZIONE E SOCIETA' DEL GRUPPO	Staff	
	ORGANIZZAZIONE OPERATIVA CORPORATE E SISTEMA PROFESSIONALE	Staff	
	PIANIFICAZIONE ORGANICI E MONITORAGGIO OBIETTIVI	Staff	
	CONTROLLI E INVESTIMENTI	Staff	
	COSTI ESTERNI ED INVESTIMENTI	Staff	
	DEMAND MANAGEMENT	Staff	
	SERVIZI GENERALI	Staff	
	RISORSE UMANE REGIONALI NORD OVEST	Staff	
	RISORSE UMANE REGIONALI LOMBARDIA	Staff	
	RISORSE UMANE REGIONALI NORD EST	Staff	
	RISORSE UMANE REGIONALI CENTRO NORD	Staff	

CLIENTI AFFARI <i>W. Bini</i> <i>W. Turchio</i> <i>W. Bini</i>	PIANIFICAZIONE COMMERCIALE E SUOI NODI				Staff
	SUPPORTO NORMATIVO E ALLE STRATEGIE COMMERCIALI	PIANIFICAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE			Staff
	VENDITE IMPRESE E PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE	ANALISI E VALUTAZIONI ECONOMICHE			Staff
		GESTIONE PORTAFOLI E REPORTING			Staff
		SUPPORTO ALLE STRATEGIE COMMERCIALI			Staff
		SUPPORTO GARE E CONTRATTI			Staff
		VENDITA GRANDI CLIENTI NORD			Staff
		VENDITA GRANDI CLIENTI CENTRO			Staff
		VENDITA INTERMEDIARI E CONSOLIDATORI			Staff
		SUPPORTO VENDITE E METODOLOGIE			Staff
		SUPPORTO PRE-VENDITA			Staff
		AREA ECONOMICA			Staff
		AREA WELFARE			Staff
		AREA MINISTERI			Staff
		AREA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE CENTRALE 1			Staff
		AREA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE CENTRALE 2			Staff
		SVILUPPO MERCATI E SOLUZIONI COMMERCIALI			Staff
		MARKETING DI CANALE			Staff
		SVILUPPO PROGETTI			Staff
		SUPPORTO COMMERCIALE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE CENTRALE			Staff
		SUPPORTO COMMERCIALE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE			Staff
		SVILUPPO MERCATO ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA			Staff
		SERVIZIO CLIENTI AFFARI			Staff
		REALIZZAZIONI COMMERCIALI			Staff
		PROGRAMMI DEDICATI			Staff
		SUPPORTO POST VENDITA			Staff

W. Bini
W. Turchio
W. Bini

Boni

RISORSE UMANE	  	SERVIZI POSTALI	GESTIONE 1	lulle	Staff
			GESTIONE 2	lulle	Staff
OPERATIONS	  	SERVIZI POSTALI	ORGANIZZAZIONE OPERATIVA	lulle	Staff
			FORMAZIONE E COMUNICAZIONE INTERNA	lulle	Staff
			INGEGNERIA DI PRODOTTO E PROCESSI DI RETE	lulle	Staff
			INGEGNERIA DI PRODUZIONE	lulle	Staff
TRASPORTI	  	SERVIZI POSTALI	GESTIONE OPERATIVA	lulle	Staff
			INGEGNERIA DEI SISTEMI E INTEGRAZIONE	lulle	Staff
			GESTIONE DEL FABBISOGNO INFORMATICO	lulle	Staff
			RETE INTERNAZIONALE	lulle	Staff
RECAPITO	  	SERVIZI POSTALI	RETI DI BACINO	lulle	Staff
			RETI NAZIONALI	lulle	Staff
			MONITORAGGIO OPERATIVO ED ECONOMICO	lulle	Staff
			GESTIONE FLOTTA	lulle	Staff
AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO	  	SERVIZI POSTALI	SVILUPPO RETE	lulle	Staff
			GESTIONE RETE	lulle	Staff
			MONITORAGGIO E REPORTING	lulle	Staff
			PROCESSI E PROCEDURE OPERATIVE	lulle	Staff
MARKETING	  	SERVIZI POSTALI	INFRASTRUTTURE	lulle	Staff
			BUDGET E CONTROLLO	lulle	Staff
			CICLO ATTIVO	lulle	Staff
			CICLO PASSIVO	lulle	Staff
QUALITA'	  	SERVIZI POSTALI	ANALISI REPORTING	lulle	Staff
			GESTIONE CONTRATTI	lulle	Staff
			PIANI	lulle	Staff
			NORMATIVA E SOLUZIONI TARIFFARIE	lulle	Staff
DELIVERY SERVIZI INTEGRATI	  	SERVIZI POSTALI	SUPPORTI DI MARKETING	lulle	Staff
			MARKETING SERVIZI INTEGRATI	lulle	Staff
			MARKETING SERVIZI DIGITALI	lulle	Staff
			MARKETING MEDIA ED EDITORIA	lulle	Staff
Produzione SPORT	  	Produzione SPORT	MARKETING CORRISPONDENZA INDESCRITTA	lulle	Staff
			MARKETING CORRISPONDENZA DESCRITTA E SERVIZI ACCESSORI	lulle	Staff
			MARKETING SERVIZI INTERNAZIONALI	lulle	Staff
			OSSERVATORIO INTERNAZIONALE	lulle	Staff
Produzione SPORT	  	Produzione SPORT	QUALITA' NAZIONALE	lulle	Staff
			QUALITA' INTERNAZIONALE	lulle	Staff
			GESTIONE RECLAMI	lulle	Staff
			PROCESSI E CERTIFICAZIONI	lulle	Staff
Produzione SPORT	  	Produzione SPORT	QUALITY BUSINESS SUPPORT	lulle	Staff
			DELIVERY SERVIZI INNOVATIVI	lulle	Staff
			Responsabile ELVCSA	lulle	Staff
			Focalpoint	lulle	Staff
Produzione SPORT	  	Produzione SPORT	Centro Nazionale Assistenza Clienti	lulle	Staff
			Specialista MOAP	lulle	Staff
			Operatore SI	lulle	Staff
			Operatore Staff	lulle	Staff



		CENTRO NAZIONALE MATERIALI SCANZANO				
AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO		PIANIFICAZIONE E CONTROLLO BUDGET COMMERCIALE	lute	Staff	CRP	
		ANALISI ECONOMICHE, CONTROLLO COSTI E INVESTIMENTI	lute	Staff		
		PROCESSI DI CONSUNTIVAZIONE	lute	Staff		
		CONTABILITA' GENERALE	lute	Staff		
		SERVIZI AMMINISTRATIVI	lute	Staff		
	RISORSE UMANE		ORGANIZZAZIONE OPERATIVA	lute	Staff	
			GESTIONE DEL PERSONALE CENTRALE	lute	Staff	
			COORD. GESTIONE DEL PERSONALE TERRITORIALE	lute	Staff	
			FORMAZIONE E COMUNICAZIONE INTERNA	lute	Staff	
	COMMERCIALE		PIANIFICAZIONE COMMERCIALE	lute	Staff	
		PRODOTTI FINANZIARI	lute	Staff		
		PRODOTTI POSTALI E ALTRI SERVIZI	lute	Staff		
INTEGRAZIONE E INNOVAZIONE CANALI		CANALI DI VENDITA	lute	Staff		
		CANALI VIRTUALI E MULTICANALITA'	lute	Staff		
		CANALI UP E SVILUPPO RETE	lute	Staff		
OPERAZIONI		POST VENDITA	lute	Staff		
		SPECIALISTA ASSISTENZA CLIENTI	lute	Staff	Sport	
		Operatore help desk	lute	Staff	Sport	
		altro	lute	Staff		
		LOGISTICA E COSTI DI FUNZIONAMENTO	lute	Staff		
	CENTRO OPERATIVO SPEZIONI TORRICOLA		PROGRAMMAZIONE E QUALITA'	lute	Staff	CRP
			INFRASTRUTTURE	lute	Staff	
			PROCESSI FINANZIARI	lute	Staff	
			PROCESSI POSTALI E ALTRI SERVIZI	lute	Staff	
	AREA TERRITORIALE		PRODUZIONE E FRONT END	lute	Staff	
		GESTIONE DEL FABBISOGNO INFORMATICO	lute	Staff		
		SUPPORTO OPERATIVO	lute	Staff		
		COMMERCIALE	lute	Staff		
MERCATO PRIVATI		AREA COMMERCIALE BUSINESS	lute	Staff		
		SERVIZI DI COMUNICAZIONE TERRITORIALE	lute	Staff		
		OPERAZIONI	lute	Staff		
		TSC	lute	Staff	CRP	
		DEPOSITI	lute	Staff	CRP	
		CENTRI CONTABILI	lute	Staff		
		RISORSE UMANE COMMERCIALE OPERAZIONI	lute	Staff		
		OPERAZIONI	lute	Staff		
		PCG	lute	Staff		
		UFFICIO POSTALE	lute	Staff		
		Professional Master Area Produzione	lute	Staff	Sport	
		Dir. U. P. A1	lute	Staff	Sport	
		Dir. UP Polo ZSM A1	lute	Staff	Sport	
		Quadro di 2° Livello - collaborazione	lute	Staff	Sport	
		Dir. U. P. A2	lute	Staff	Sport	
		Dir. UP Polo ZSM A2	lute	Staff	Sport	
		Responsabile PT Business	lute	Staff	Sport	
		Professional/Commerciale	lute	Staff	Sport	
		Riferente Operazioni	lute	Staff	Sport	
		Spec. Comm. Clienti Retail	lute	Staff	Sport	
		Spec. Comm. Clienti PM	lute	Staff	Sport	
		Spec. Comm. Clienti Retail, lin	lute	Staff	Sport	
		Dir. UP	lute	Staff	Sport	
		Collaboratore UP doppio turno	lute	Staff	Sport	
		Dir. U. P. Monoperatore	lute	Staff	Sport	
		Operatore Sportello Serv. Finanziari	lute	Staff	Sport	
		Operatore Sportello PT Business	lute	Staff	Sport	
		Operatore di Sportello Serv. Postali	lute	Staff	Sport	
		Operatore Vendite PT Shop	lute	Staff	Sport	
		Operatore Sportello Promiscuo	lute	Staff	Sport	
	Operatore Sportello Junior	lute	Staff	Sport		

felixforbani

Road

Apr 2015 - 2016

Infinito Call

CRITERI DI DETERMINAZIONE DEL PREMIO DI RISULTATO
LIVELLO NAZIONALE

- 1) Qualora venga raggiunto il target (100%) dell'indicatore composito (MOL+Ricavi pro-capite) si determinerà la definizione degli importi lordi distinti per livelli retributivi ed ambiti organizzativi individuati negli allegati 1, 2, 3 e 4, fermo restando quanto previsto alle Disposizioni Comuni del presente documento.
- 2) Il rapporto percentuale del valore dell'indicatore composito (MOL+Ricavi pro-capite) consuntivati rispetto a quelli programmati, calcolato con arrotondamento matematico alla prima cifra decimale, servirà alla valorizzazione del Premio secondo la seguente tabella:

	Minore della soglia minima	Soglia minima	Target 100%	Tetto massimo di erogazione	Maggiore del tetto massimo di erogazione
% raggiungimento dell'obiettivo dell'indicatore (MOL + Ricavi pro-capite)	< 90%	90%	100%	105%	>105%
Quota Premio	0	70%	100%	110%	110%

Per risultati degli indicatori:

- inferiori alla soglia minima (90%) non verrà corrisposta la quota del Premio;
- uguali o maggiori alla soglia minima e sino alla soglia target (dal 90% al 100%) si adotterà il criterio di interpolazione lineare con un rapporto tra la percentuale del target e la percentuale del Premio pari a 1 : 3;
- minori o uguali al tetto massimo di erogazione (105%) si adotterà il criterio di interpolazione lineare con un rapporto tra la percentuale del target e la percentuale del Premio pari a 1 : 2;
- maggiori al tetto massimo di erogazione (105%) non si darà luogo ad ulteriori valorizzazioni della quota di Premio.

Luca Forciniti

Baul

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

CRITERI DI DETERMINAZIONE DEL PREMIO DI RISULTATO
LIVELLO REGIONALE

- 1) Qualora venga raggiunto il target (100%) dell'indicatore composito si determinerà la definizione degli importi lordi distinti per livelli retributivi ed ambiti organizzativi individuati negli allegati 1,2,3 e 4, fermo restando quanto previsto alle Disposizioni Comuni del presente documento.
- 2) Il rapporto percentuale del valore degli indicatori consuntivati rispetto a quelli programmati, calcolato con arrotondamento matematico alla prima cifra decimale, servirà alla valorizzazione del Premio secondo la seguente tabella:

	Minore della soglia minima	Soglia minima	Target 100%	Tetto massimo di erogazione	Maggiore del tetto massimo di erogazione
% raggiungimento dell'obiettivo dell'indicatore (MOL + Ricavi pro-capite)	< 90%	90%	100%	102%	>102%
Quota Premio	0	70%	100%	104%	104%

Per risultati degli indicatori:

- inferiori alla soglia minima (90%) non verrà corrisposta la quota del Premio;
- uguali o maggiori alla soglia minima e sino alla soglia target (dal 90% al 100%) si adotterà il criterio di interpolazione lineare con un rapporto tra la percentuale del target e la percentuale del Premio pari a 1 : 3;
- minori o uguali al tetto massimo di erogazione (102%) si adotterà il criterio di interpolazione lineare con un rapporto tra la percentuale del target e la percentuale del Premio pari a 1 : 2;
- maggiori al tetto massimo di erogazione (102%) non si darà luogo ad ulteriori valorizzazioni della quota di Premio.

Selvatico

Baul

Stalder

M. P. ...

[Signature]

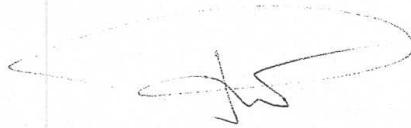
RIDUZIONE PER MALATTIA(*)			
per eventi			
fino	a 2	= -	0%
pari	a 3	= -	15% quota regionale
tra 4 e 7	= -	50%	quota regionale
tra 8 e 10	= -	100%	quota regionale
tra 11 e 13	= -	50%	quota nazionale e regionale
superiori	a 13	= -	85% quota nazionale e regionale

(*) Sono escluse dal computo le assenze dovute a patologie di particolare gravità di cui all'art. 43 CCNL e ricoveri ospedalieri, anche in day hospital adeguatamente documentate, ivi ricomprendendo i periodi di prognosi che vi si riconnettono.

Kristian Jancusa







BONUS PRESENZA		
numero eventi per malattia (*)	giornate di assenza	incentivo
0	0	€ 130
1	da 1 a 3	€ 90

(*) Sono escluse dal computo le assenze dovute a patologie di particolare gravità di cui all'art. 43 CCNL e ricoveri ospedalieri, anche in day hospital adeguatamente documentate, ivi ricomprendendo i periodi di prognosi che vi si riconnettono.

Resta fermo quanto disposto al capitolo disposizioni comuni lettera e)

Salvo parere

[Handwritten signatures]